

ПРИКАЗ

№ 103

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР
ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ"
ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНА
Г.БРЯНСКА

Подписано: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ
РАБОТЫ ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНА,
Г.БРЯНСКА
DN: «МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ
РАБОТЫ ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНА,
Г.БРЯНСКА», ou: «МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР
ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ ВОЛОДАРСКОГО
РАЙОНА Г.БРЯНСКА», email=ou02@mail.ru
Date: 2023.11.29.10.13.55 +0300

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУДО ЦВР Володарского района г Брянска Никишонкову Елену Владимировну, заместителя директора по МР.
2. Утвердить:
 - Программу «Антикоррупционная политика в МБУДО ЦВР Володарского района г. Брянска на 2023-2027 гг.»
 - Комплексный план мероприятий противодействию коррупции в МБУДО ЦВР Володарского района г. Брянска на 2023-2024 учебный год.
 - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Учреждении.
 - Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы Учреждения.

3. Заместителю директора по УВР Сухининой Е.А. обеспечить своевременное размещение нормативно-правовых актов и иных материалов антикоррупционной направленности на сайте ЦВР.
4. Заместителю директора по МР Никишонковой Е.В. обеспечить предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность учреждения по противодействию коррупции
5. Заместителю директора по АХР Стерниковой О.А. обеспечить:
 - прием сведений о коррупционных проявлениях от граждан.
 - ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ЦВР;
6. Заместителю директора по АХР Стерниковой О.А.
 - производить расходование денег из внебюджетного счета только на первоочередные мероприятия (срочный ремонт, организация охраны труда, безопасности);
 - периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований.
7. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Никишонковой Е.В. принимать своевременные меры по недопущению и пресечению любых мероприятий по принудительному сбору денежных средств в ЦВР.
8. Ввести в действие план по организации антикоррупционной деятельности в ЦВР и добиваться его неукоснительного соблюдения.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБУДО ЦВР
Володарского района г. Брянска



О.В. Черняева